

RECIBO DE ENTREGA DE DOCUMENTOS

Recebemos de _____, inscrito(a) no CPF nº _____,
os documentos relacionados abaixo, entregues para os devidos fins legais.

RECEBEDOR:

Nome completo: _____

CPF: _____

RG: _____

Endereço: _____

DOCUMENTOS ENTREGUES:

1. Contrato de Trabalho assinado pelo empregado;
2. Termo de Rescisão do Contrato de Trabalho (TRCT);
3. Guias para levantamento do FGTS;
4. Comunicação de Dispensa para habilitação no seguro-desemprego;
5. Cópia do comprovante de pagamento das verbas rescisórias;
6. Comprovante de entrega de extrato do FGTS;
7. Outros documentos (especificar): _____

Declaro que recebi todos os documentos acima relacionados em perfeitas condições,
estando ciente dos seus conteúdos e dos direitos e obrigações que deles decorrem.

Este recibo é firmado para todos os fins de direito, especialmente para comprovar a entrega
dos documentos relacionados, conforme previsto na legislação trabalhista brasileira.

Sem qualquer vício ou coação, assino o presente recibo, declarando que recebi os documentos
de forma integral e satisfatória.

Local: _____

Assinatura do Recebedor

Assinatura do Entregador

OBSERVAÇÕES:

Este documento tem validade jurídica para fins trabalhistas e comprovação de entrega.

Fonte original deste documento:

<https://documentos-br.com/recibo-de-entrega-de-documentos/>

Este modelo foi útil para você?

Confira outros modelos atualizados em:

<https://documentos-br.com>

Mais modelos

Este modelo é destinado exclusivamente para uso pessoal e não comercial.

Ao compartilhar ou publicar, a citação da fonte é obrigatória.

Este modelo tem caráter meramente orientativo e não constitui aconselhamento jurídico.

Recomenda-se consultar um profissional qualificado para casos específicos.